

دليل إرشادات نشر الأبحاث في مجلة العلوم الإنسانية

دورية تابعة لكلية الآداب بجامعة البحرين

مجلة العلوم الإنسانية مجلة علمية محكمة تصدر عن مركز النشر العلمي بجامعة البحرين، وقد صدر العدد الأول من المجلة في العام ١٩٩٨. وترحب المجلة بنشر الأبحاث والدراسات العلمية المبتكرة والدراسات الفكرية، والنقد الأدبي، والتراث الثقافي، وفنون الاتصال، والعلوم السياسية. وتنشر المجلة في مجال الدراسات الإسلامية ما كان متصلاً بالتاريخ الإسلامي والفكر الإسلامي. ولا تنشر المجلة في مجال الفقه وعلوم الحديث والتفسير والاجتهاد وأصول الدين ونحوها من المجالات المتخصصة.

ثانياً: قواعد عامة

١. تقبل المجلة الأبحاث والدراسات الأكاديمية الأصلية، وتقبل للنشر فقط الأبحاث المكتوبة باللغة العربية أو الإنجليزية أو الفرنسية، التي لم يسبق نشرها من قبل. ويعد قبول البحث للنشر بعد أن يقوم الباحث بتوقيع تعهد خاص بذلك.
٢. يقدم الباحث ملخصاً باللغة العربية أو الإنجليزية أو الفرنسية (في حال كتابة البحث بالفرنسية) لا يزيد عدد كلمات كل منها عن ١٤٠ كلمة.
٣. لا تنشر المجلة المقالات والتقارير والمراجعات ومشروعات وملخصات الرسائل العلمية إلا في حالة تغطية مؤتمر علمي خاص بجامعة البحرين.

ثالثاً: الأبحاث

١. يقدم البحث مطبوعاً على الحاسوب على ألا تزيد عدد صفحات البحث عن ٣٥ صفحة مطبوعة ومراجعة بدقة علمياً ولغوياً، مع أن ترقيم الصفحات ترقيماً متسلسلاً، وتشمل الرسوم والأشكال دون احتساب الملاحق.
٢. تشمل الجداول، والصور، واللوحات على أوراق مستقلة. ويجب أن يتم التنويه عن مواضعها في البحث، مع ذكر الأماكن المقترحة لوضعها في النص.
٣. يذكر الباحث اسمه وجنسيته وجهة عمله على ورقة مستقلة، يتم إرفاقها مع النسخة العلمية الأولى.

رابعاً: المصادر والهوامش

١. يُشار إلى جميع المصادر وأرقام الهوامش التي تنشر في آخر البحث. ويجب أن تتبع الأصول العلمية المتعارف عليها في التوثيق والإشارة بجميع البيانات الأساسية، واسم الكاتب، ومكان النشر، إذا كان كتاباً، وتاريخ النشر، والمجلد، والعدد، وأرقام الصفحات إذا كان مقالاً.
٢. يُرتب البحث تبعاً لقائمة المصادر منفصلة عن الهوامش، وفي حالة وجود مصادر غير عربية، يُراعى في إعدادها الترتيب الأبجدي لأسماء المؤلفين.
٣. يلتزم الباحث بوضع المصطلحات الأساسية أسفل الفقرات الخاصة بملخص البحث بالعربية والإنجليزية.

خامساً: إجازة النشر

١. يتم إبلاغ أصحاب المساهمات بقبول المادة خلال أسبوعين من تاريخ استلام البحث، بعد إحالته لتحكيم علمي.
٢. في حالة طلب المجلة تعديلاً جوهرياً في المادة، يمنح الباحث شهرين لإجراء التعديلات، وإلا يُعتبر البحث غير مقبول للنشر.
٣. يُرسل الباحث نسختين من المادة يتضمن بحثه بالإضافة إلى (٥) مستندات.

Guidelines for Publishing Research in the Journal of Human Sciences

A periodical affiliated with the College of Arts at the University of Bahrain

General Guidelines

1. The Journal invites for publication previously unpublished original research papers and academic studies in Arabic, English or French. A paper, once accepted for publication, may not be published in another journal without prior written consent of the Journal's editor-in-chief.
 2. The author should sign the intellectual property rights form required by the Journal of Human Sciences.
 3. The author should provide an abstract not exceeding 140 words in Arabic and English (or French if work submitted in French).
 4. Articles, reports, reviews, research projects or abstracts of theses and dissertations will not be published unless they are pertaining to a University of Bahrain conference.
- Papers with abstracts should be sent on a CD or to the Journal's e-mail: hssj@uob.edu.bh
 - All correspondence should be addressed to the editor-in-chief of The Journal of Human Sciences, University of Bahrain, P.O Box 32038, Fax. 00973 17449620

Manuscripts

A research paper submitted for publication should not exceed 35 pages written in text only format. It must be thoroughly revised and fit for publication. All pages of the manuscript should be consecutively numbered. Charts, diagrams and illustrations should be similarly numbered.

Tables, pictures and illustrations must be provided on separate sheets. Each item must have its sources and position in the body of the article clearly indicated at the bottom.

Authors of research papers should provide on a separate sheet of paper their names, affiliation and, if submitting for the first time, a CV outlining their academic careers. They must also indicate whether the manuscript was submitted to a conference or seminar and whether it was published as part of a conference proceedings. Sources of financial assistance and sponsorship by academic or non-academic institutions must also be clearly acknowledged.

- Authors of research papers shall receive two copies of the issue containing their paper as well as 5 off-prints of their article.

Sources and References

- All sources must be acknowledged in notes printed at the end of the article. Such notes must conform to the accepted conventions for citations and notes. A note should provide the name of the author, title of the book or article, the name of the periodical or publisher, the year and place of publication in the case of books and the volume, issue and page number in the case of articles.

Research papers should have, in addition to the above-mentioned notes, a bibliographical list of sources. This should be alphabetically arranged by author. Non-Arabic sources should be indicated in a separate list.

- The author must provide Keywords under the Arabic and English abstract.

Approval for Publication

1. A manuscript submitted for publication shall be acknowledged within two weeks of its receipt. Authors of such manuscripts shall also be notified of the decision concerning acceptance or non-acceptance for publication, which shall be based upon the recommendations of two confidentially-appointed referees.
2. Once a manuscript is accepted for publication, the author will be informed in an official letter.
3. In case the author is required to make minor or essential modifications to the manuscript but s/he does not carry them out or does not respond within two months, the article will be considered unacceptable for publication.
4. The order for publication is subject to the Journal's technical considerations.